

# Regulamin Programu „Kumulacja Aktywności” - 2. edycja

---

## §1 INFORMACJE WSTĘPNE

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa warunki i zasady udziału w 2. edycji Programu Kumulacja Aktywności (zwanego dalej „Programem”).
2. Organizatorem Programu jest Fundacja LOTTO Milion Marzeń z siedzibą w Warszawie, przy ul. Targowej 25, 03-728 Warszawa, zarejestrowana w Rejestrze Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000345434, zwana dalej „Organizatorem”.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zlecenia części swoich uprawnień (zadań) innym upoważnionym przez niego podmiotom lub osobom.
4. Program prowadzony jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Program składa się z dwóch części:
  - a. konkursowej – polegającej na wyborze w drodze konkursu do 70 najlepszych autorских scenariuszy zajęć sportowych dla młodzieży w wieku gimnazjalnym,
  - b. realizacyjnej – polegającej na przeprowadzeniu zajęć sportowych dla młodzieży w wieku gimnazjalnym, oraz akcji edukacyjnej dla rodziców młodzieży w wieku gimnazjalnym i nauczycieli WF.
6. Udział w Programie jest nieodpłatny.

## §2 HARMONOGRAM I TERMINY

1. Program realizowany będzie w okresie od 1 sierpnia 2014 do 30 kwietnia 2015 r. w tym:
  - a. część konkursowa od dnia 1 sierpnia do dnia 29 sierpnia 2014 r.,
  - b. część realizacyjna od 5 września 2014 r. do dnia 30 kwietnia 2015 r., składająca się z dwóch etapów: I etap od dnia 5 września do 31 grudnia 2014 r., II etap od 1 stycznia do 30 kwietnia 2015 r.

## §3 WARUNKI UCZESTNICTWA W PROGRAMIE

1. Program skierowany jest do byłych zawodników różnych sportów, mających sukcesy sportowe co najmniej na poziomie mistrzostw krajowych, którzy deklarują wolę podjęcia się zaplanowania, zorganizowania i realizacji autorskich scenariuszy zajęć sportowych dla młodzieży gimnazjalnej, zwanych dalej „Zgłaszającymi”.
2. Zgłaszający musi być osobą fizyczną, pełnoletnią, niekaraną, posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz spełniać wszystkie warunki Regulaminu.
3. Aby wziąć udział w Programie, należy w terminie od 1 sierpnia 2014 r. do **25 sierpnia 2014 r. (data wpływu do Organizatora)** przesłać na adres Organizatora drogą pocztową lub elektroniczną (email: [kumulacjaaktywnosci@fundacjalotto.pl](mailto:kumulacjaaktywnosci@fundacjalotto.pl)) następujące dokumenty:

- a. formularz zgłoszeniowy, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu, zawierający dane Zgłaszającego oraz autorski scenariusz zajęć sportowych adresowanych do młodzieży w wieku gimnazjalnym (zwany dalej „Scenariuszem”), wraz z planowanym harmonogramem i preliminarem kosztów (oryginał),
  - b. zaświadczenie o posiadaniu przez Zgłaszającego lub inną osobę, która będzie współprowadzić zajęcia uprawnień do prowadzenia zajęć sportowych z dziećmi (kopia),
  - c. zaświadczenie o niekaralności (oryginał).
4. W przypadku składania wniosku drogą elektroniczną dokumenty, o których mowa w ust 3 lit. a. i c. mogą być przesłane w formie skanów, z tym, że oryginały powinny być doręczone Organizatorowi w ciągu 14 dni od dnia złożenia zgłoszenia.
5. W przypadku, gdy Zgłaszający nie zdoła doręczyć oryginałów dokumentów, o których mowa w ust. 4 w terminie wskazanym w ust. 3, zgłoszenie takie będzie honorowane z tym, że brakujące dokumenty muszą zostać doręczone Organizatorowi w oryginale w nieprzekraczalnym terminie do dnia 29 sierpnia 2014 r.
6. Scenariusz powinien uwzględniać następujące wytyczne:
  - a. zajęcia sportowe będą skierowane do młodzieży w wieku gimnazjalnym, tj. 13-16 lat, o różnych predyspozycjach fizycznych i umiejętnościach sportowych, ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży dotychczas mało aktywnej sportowo oraz dziewcząt,
  - b. w przypadku, gdy nie zostanie zrekrutowana wystarczająco liczna grupa młodzieży w wieku gimnazjalnym można uzupełnić rekrutację o dzieci ze starszych klas szkoły podstawowej, tj. w wieku 11-12 lat;
  - c. zajęcia sportowe będą nieodpłatne dla ich uczestników,
  - d. zajęcia mają za zadanie podnosić sprawność fizyczną młodzieży, mogą zawierać elementy różnych sportów i aktywności fizycznych, powinny być urozmaicone, atrakcyjne zarówno dla dziewczyn jak i chłopców,
  - e. rekrutacja do zajęć ma w pierwszej kolejności obejmować młodzież dotychczas mało aktywną fizycznie,
  - f. część zajęć może być poświęcona motywowaniu młodzieży do większej aktywności fizycznej,
  - g. Zgłaszający powinien aktywnie uczestniczyć we wszystkich zajęciach,
  - h. zajęcia sportowe powinny być realizowane w okresie pomiędzy 5 września 2014 r. a 30 kwietnia 2015 r., średnio dwa razy w tygodniu (łącznie nie mniej niż 36 spotkań, z tego co najmniej 18 spotkań w I etapie realizacji, o którym mowa w §2 ust. 1 lit. b) powyżej,
  - i. pojedyncze zajęcia sportowe powinny trwać nie krócej niż 90 minut,
  - j. liczebność grupy w momencie rozpoczęcia cyklu zajęć powinna być nie mniejsza niż 20 osób.
7. Przystąpienie do Programu poprzez wykonanie czynności, o których mowa w ust 3, oznacza, że Zgłaszający:
  - a. akceptuje warunki Regulaminu i zobowiązuje się do ich przestrzegania,
  - b. oświadcza, że Scenariusz nie narusza praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych,
  - c. wyraża zgodę na publikację przez Organizatora w Internecie jego wizerunku oraz danych osobowych takich jak imię, nazwisko, rodzaj uprawianego sportu, osiągnięcia sportowe.

## §4 WYBÓR SCENARIUSZY

1. Kapituła powołana przez Organizatora wybierze do 70 najciekawszych Scenariuszy w oparciu o kryterium oryginalności, innowacyjności podejścia, wykonalności oraz zgodności z założeniami Programu.
2. Obrady Kapituły odbędą się pomiędzy 28-29 sierpnia 2014 r.
3. Zwycięskie Scenariusze (zwane dalej „Autorskimi Projektami”) zostaną skierowane do realizacji, a z ich autorami (zwanymi dalej „Prowadzącymi”) podpisane zostaną umowy o współpracy (zwane dalej „Umowami”), których wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
4. Wyniki obrad Kapituły wraz z danymi osobowymi Prowadzących (imię nazwisko, rodzaj sportu który uprawiał Prowadzący, osiągnięcia sportowe) zostaną opublikowane na stronie [kumulacyjktywnosci.pl](http://kumulacyjktywnosci.pl) i [fundacjalotto.pl](http://fundacjalotto.pl) w dniu 29 sierpnia 2014 r.
5. Decyzje Kapituły są ostateczne i nie podlegają procedurze odwoławczej.

## §5 REALIZACJA PROGRAMU

1. Umowa w sposób szczegółowy określa zobowiązania Prowadzącego i Organizatora przy realizacji Programu.
2. W ramach Umowy Prowadzący otrzyma od Organizatora wynagrodzenie w wysokości 22.000 zł brutto (słownie: dwadzieścia dwa tysiące).
3. W ramach wynagrodzenia Prowadzący jest zobowiązany pokryć wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją Autorskiego Programu, a w szczególności: wynajem sali, zakup sprzętu sportowego, druk ankiet i formularzy, przesyłki pocztowe, transport itd.
4. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust 2, nastąpi w trzech ratach:
  - a. pierwsza, w wysokości 12 000 zł brutto (słownie: dwanaście tysięcy) przeznaczona na realizację zajęć w I etapie do dnia 31 grudnia 2014, płatna w ciągu 14 dni od daty podpisania przez Prowadzącego umowy z Organizatorem,
  - b. druga, w wysokości 5 000 zł brutto (słownie: pięć tysięcy) płatna w terminie 20 dni od złożenia i przyjęcia przez Organizatora sprawozdania częściowego z realizacji programu w I etapie, tj. od 1 września do 31 grudnia 2014 r.
  - c. trzecia w wysokości 5 000 zł brutto (słownie: pięć tysięcy) płatna w ciągu 30 dni po zakończeniu Autorskiego Projektu i zaakceptowaniu przez Organizatora sprawozdania z jego realizacji oraz uzupełnionego o wnioski z realizacji Autorskiego Projektu.
5. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust 2 Prowadzący przenosi na Organizatora autorskie prawa majątkowe do Scenariusza na wszelkich znanych w chwili ogłoszenia Regulaminu polach eksploatacji, a w szczególności:
  - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - c. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż wcześniej omówione – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,

- d. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Scenariuszu, a także wykorzystywania opracowań Scenariusza w postaci przeróbek, fragmentaryzacji, przemontowywania Scenariusza,
  - e. Prowadzący przenosi na Organizatora wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Scenariusza (prawo do zezwalania na rozporządzenie i korzystanie z opracowań utworów składających się na Scenariusz).
6. Organizator zobowiązany jest do potrącenia z kwoty wynagrodzenia, ustalonej w ust 2, wszelkich obciążeń publicznoprawnych, o ile właściwe przepisy obowiązujące w dniu zawarcia Umowy lub w dniu wypłaty wynagrodzenia tak będą stanowiły. Organizator prześle na rachunek bankowy Prowadzącego wynagrodzenie w kwocie netto, chyba, że Umowa będzie zawarta z Prowadzącym jako osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, wówczas kwota przekazana na konto Prowadzącego będzie kwotą brutto.
7. Prowadzący wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie jego wizerunku przez Organizatora na następujących polach eksploatacji: publiczne rozpowszechnianie Wizerunku za pośrednictwem dowolnego medium, w szczególności przez Internet, a także w publikacjach i dokumentach Organizatora dotyczących Programu. Zgoda na rozpowszechnianie Wizerunku obejmuje także zgodę na rozpowszechnianie Wizerunku w ramach działań promocyjnych Organizatora. Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim obejmuje wszelkie formy publikacji, w tym w szczególności zwielokrotnianie drukowane, przez wprowadzenie do pamięci komputera lub w Internecie. Wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego
8. W przypadku naruszenia przez Prowadzącego zasad określonych w Regulaminie lub Umowie, Organizator może rozwiązać z Prowadzącym Umowę w trybie natychmiastowym i dochodzić zwrotu części lub całości wypłaconego wynagrodzenia.
9. Po podpisaniu Umowy Prowadzący przystępuje do realizacji Autorskiego Projektu na zasadach określonych poniżej oraz doprecyzowanych w Umowie.
10. W swoich działaniach Prowadzący zobowiązany jest do współpracy ze szkołami gimnazjalnymi lub klubami sportowymi działającymi na terenie prowadzonego Autorskiego Projektu, zwłaszcza przy rekrutacji młodzieży i organizacji spotkania edukacyjnego dla rodziców. Szczegóły tej współpracy określać będzie Umowa. Prowadzący zobowiązany jest do podania Organizatorowi nazwy, adresu i danych kontaktowych współpracujących szkół i klubów sportowych.
11. Prowadzący przed przystąpieniem do realizacji Autorskiego Projektu zobowiązany jest wziąć udział w szkoleniu organizowanym przez Organizatora, którego celem jest przekazanie szczegółowych zasad realizacji Autorskiego Projektu, sposobu rekrutacji młodzieży do Autorskiego Projektu, zasad współpracy ze szkołami, sposobu przeprowadzania ankiet kwalifikacyjnych i ewaluacyjnych, sposobu rozliczania i dokumentowania realizacji Autorskiego Projektu, a także przekazanie niezbędnych materiałów, w tym promocyjnych (plakaty, ulotki, gadżety) i edukacyjnych (ulotki i broszury). Szkolenie odbędzie się w dniu 5 września 2014 r. w Warszawie. Dokładny adres szkolenia zostanie podany Prowadzącym w późniejszym terminie.
12. Prowadzący zobowiązany jest do:
  - a. przeprowadzenia minimum jednego spotkania edukacyjnego dla rodziców we współpracy z jedną ze szkół lub klubem sportowym, o których mowa w ust.10,
  - b. przekazania materiałów informacyjnych i edukacyjnych rodzicom młodzieży uczestniczącej w realizacji Autorskiego Projektu,
  - c. przeprowadzenia rekrutacji uczestników prowadzonych przez siebie zajęć sportowych,

- d. niezwłocznego informowania Organizatora o zmianach w harmonogramie Autorskiego Projektu
- e. przeprowadzenia cyklu zajęć dla młodzieży zgodnie z Autorskim Projektem i jego harmonogramem,
- f. przeprowadzenia co najmniej 5 zajęć dla młodzieży na ogólnodostępnej infrastrukturze (np. na boisku Orlik),
- g. przeprowadzenia jednych zajęć pokazowych z młodzieżą gimnazjalną we wskazanej przez Organizatora szkole i w uzgodnionym z nim terminie,
- h. przeprowadzenia ankiet ewaluacyjnych z młodzieżą uczestniczącą w zajęciach sportowych (łącznie dwie fale badań: na pierwszych zajęciach sportowych i na ostatnich zajęciach sportowych), w tym: wydrukowanie ankiet według przekazanego przez Organizatora wzoru, przesłanie wypełnionych ankiet na adres Organizatora w ciągu 2 tygodni od ich wypełnienia,
- i. sporządzania dokumentacji potwierdzającej realizację zajęć, składającej się z minimum 20 zdjęć poglądowych (każde z innych zajęć) na każdym z dwóch etapów realizacji, tj. od 5 września 2014 r. do 31 grudnia 2014 r. i od 1 stycznia 2015 r. do 30 kwietnia 2014 r.) oraz z list obecności młodzieży uczestniczącej w poszczególnych zajęciach, która będzie zawierać datę, imiona i nazwiska oraz odręczne podpisy uczestników,
- j. zebrania od osób biorących udział w zajęciach, a w wypadku osób niepełnoletnich - od ich opiekunów prawnych, wypełnionych i podpisanych formularzy ze zgodami na: udział dziecka w zajęciach sportowych, przetwarzanie danych osobowych oraz wykorzystanie wizerunku wg wzoru przekazanego przez Organizatora i przesłania ich Organizatorowi w najszybszym możliwym terminie,
- k. przeniesienia na Organizatora autorskich praw majątkowych do przekazanych zdjęć, z chwilą przekazania ich Organizatorowi, w ramach wynagrodzenia umownego i na polach eksploatacji wskazanych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności w zakresie:
  - i. utrwalania i zwielokrotniania zdjęć – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - ii. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których zdjęcia utrwalono,
  - iii. wprowadzania do obrotu,
  - iv. rozpowszechniania zdjęć w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie zdjęć w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, przez sieć Internet oraz intranet,, w tym w celach informacyjnych, reklamowych i promocyjnych Organizatora.
- l. umożliwiania Organizatorowi lub jego upoważnionym przedstawicielom obserwowania i monitorowania realizacji Autorskiego Projektu, w tym uczestnictwa w zajęciach,
- m. sporządzenia sprawozdania częściowego z realizacji Autorskiego Projektu w pierwszym etapie tj. do dnia 31 grudnia 2014 r. wg formularza stanowiącego załącznik nr 3 i przekazania go Organizatorowi wraz z dokumentacją z realizacji dotychczasowych zajęć (listy obecności i zdjęcia) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 stycznia 2015 r.
- n. sporządzenia sprawozdania końcowego z realizacji Autorskiego Projektu, wg formularza stanowiącego załącznik nr 4 i przekazania go Organizatorowi wraz z dokumentacją z realizacji Autorskiego Projektu do dnia 31 maja 2015 r.,

- o. uzupełnienia Autorskiego Projektu zajęć sportowych o wnioski płynące z przeprowadzonych zajęć i przekazania go Organizatorowi do dnia 31 maja 2015 r.,
  - p. ponoszenia wszelkich kosztów związanych z realizacją Autorskiego Projektu,
  - q. uczestniczenia w działaniach Organizatora lub wskazanych przez niego partnerów np. Ministerstwo Sportu i Turystyki, dotyczących Programu i aktywizowania sportowego młodzieży, takich jak np. prowadzenie zajęć pokazowych, udzielanie wypowiedzi dla mediów lokalnych i ogólnopolskich, udział w programach tv i radiowych itp.
13. Organizator zobowiązany jest do:
- a. podpisania Umowy z Prowadzącym w terminie nie późniejszym niż do dnia rozpoczęcia szkolenia,
  - b. zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia dla Prowadzących,
  - c. przekazania Prowadzącemu wynagrodzenia,
  - d. przekazania Prowadzącemu wszelkich materiałów edukacyjnych, informacyjnych i promocyjnych, a w szczególności: broszur dla nauczycieli WF, ulotek dla rodziców, plakatów, wzorów ankiet, wzorów formularzy i wzorów sprawozdań,
  - e. ubezpieczenia wszystkich osób biorących udział w Autorskich Projektach od: następstw nieszczęśliwych wypadków (młodzież, Prowadzący, współprowadzący) i odpowiedzialności cywilnej (Prowadzący, współprowadzący, Organizator).
14. Organizator zastrzega sobie prawo do monitoringu realizacji poszczególnych Autorskich Projektów, w tym do wizytowania zajęć sportowych.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do rozwiązywania umowy z Prowadzącym i wycofania całego lub części wynagrodzenia w przypadku gdy:
- a. Uczestnik podał nieprawdziwe dane w momencie zgłoszenia do Programu,
  - b. Uczestnik nie zrealizował swoich zobowiązań opisanych w ust 12,
  - c. Uczestnik przerwał realizację Autorskiego Projektu z przyczyn leżących po jego stronie i deklaruje brak możliwości jego dalszej kontynuacji.
16. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za finansowe zobowiązania Prowadzącego podjęte w trakcie realizacji Autorskiego Projektu.

## §6 DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych Prowadzących i innych osób związanych z realizacją Programu jest Organizator. Organizator będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie w celu dokonania czynności niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia Programu, w szczególności w celach informacyjnych, promocyjnych, reklamowych i archiwalnych związanych z Programem. Organizator będzie przechowywać dane osobowe w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności zabezpieczy je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem Ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
2. Prowadzący i inne osoby związane z realizacją Programu mają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, do ich poprawiania oraz wniesienia pisemnie umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania danych lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych, w przypadkach wskazanych przez prawo.

## §7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Kontrolę prawidłowości przebiegu Programu sprawuje Organizator.

2. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej fundacjalotto.pl, oraz w siedzibie Organizatora.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, z zastrzeżeniem, iż zmiana ta nie spowoduje pogorszenia warunków uczestnictwa w Programie dla Prowadzącego. Ponadto, zmiana Regulaminu może wynikać z okoliczności, które były niemożliwe do przewidzenia w chwili jego wprowadzania. Zmieniony Regulamin zostanie niezwłocznie opublikowany na stronie internetowej fundacjalotto.pl.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania osób trzecich, uniemożliwiające lub zakłócające udział Prowadzącego w Programie (np. działania i zaniechania poczty, operatorów telefonicznych, operatorów serwisów internetowych i innych podobnych podmiotów). Organizator nie ponosi ponadto odpowiedzialności za okoliczności leżące po stronie Prowadzących.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane podaniem nieprawdziwych danych przez Uczestnika Programu.
6. Wszystkie treści zawarte w materiałach reklamowo-promocyjnych mają charakter jedynie informacyjny. Moc prawną mają jedynie postanowienia niniejszego Regulaminu i obowiązujące przepisy prawa.
7. Załącznikami do Regulaminu są:
  - a. formularz zgłoszeniowy,
  - b. wzór Umowy pomiędzy Organizatorem a Prowadzącym,
  - c. wzór sprawozdania częściowego,
  - d. wzór sprawozdania końcowego.